



**Majandusaasta aruanne
01.07.2014 - 30.06.2015**

Nimi	AUDIITORKOGU
Registrikood	74000151
Aadress	Tartu mnt 50, Tallinn 10115
Telefon	+372 6 645 180
Faks	+372 6 645 181
Elektronpost	info@audiitorkogu.ee
Kodulehekülg	www.audiitorkogu.ee
Majandusaasta algus	1. juuli 2014
Majandusaasta lõpp	30. juuni 2015
Lisatud dokumendid	Revisjonikomisjoni aruanne

**SISUKORD**

TEGEVUSARUANNE	3
1. Audiitorkogu tutvustus	3
<i>Audiitorkogu struktuur</i>	4
<i>Audiitorkogu liikmelisus</i>	5
2. Ülevaade aruandeperioodi tegevustest valdkondade lõikes	5
2.1. <i>Audiitorkogu üldjuhtimine</i>	6
2.2. <i>Kutsealane täiendusõpe</i>	6
2.3. <i>Kutsealane metodoloogia</i>	7
2.4. <i>Kutseühendusesisene järelevalve</i>	8
2.5. <i>Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine</i>	9
3. 1. juuli 2015 – 30. juuni 2016 majandusaasta eesmärgid	11
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	12
Bilanss	12
Tulemiaruanne	12
Rahavoogude aruanne	13
Netovara muutuste aruanne	14
01.07.2014 – 30.06.2015 majandusaasta eelarve täitmise aruanne	15
Raamatupidamise aastaaruande lisad	16
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	16
Lisa 2 Raha ja pangakontod	18
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	18
Lisa 4 Investeeringud tütarettevõttesse	18
Lisa 5 Materiaalne põhivara	19
Lisa 6 Immateriaalne põhivara	19
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	20
Lisa 8 Maksuvõlad	20
Lisa 9 Tegevustulud	20
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	21
Lisa 11 Tööjõukulud	21
Lisa 12 Finantstulud	22
Lisa 13 Kasutusrent	22
Lisa 14 Sihtfinantseerimine	22
Lisa 15 Tehingud seotud osapooltega	24
01.07.2014 – 30.06.2015 MAJANDUSAASTA ARUANDE HEAKSKIITMINE	25
TULU JAOTUS VASTAVALT EMTAK KLASSIFIKAATORILE	26

TEGEVUSARUANNE

1. Audiitorkogu tutvustus

Audiitorkogu on omavalitsuslikul põhimõttel tegutsev kutseühendus arvestusala audiitortegevuse korraldamiseks era- ja avalikes huvides ning oma liikmete kutsealaste õiguste kaitsmiseks.



Audiitorkogu visiooniks on saada arvestusekspertide kutseühenduseks, kelle liikmed, tegutsedes avalikkuse huvides, on rahvusvaheliselt tunnustatud tänu oma teadmistele, töö kvaliteedile, informeeritusele ja usaldusväärsusele.

Audiitorkogu missiooniks on edendada arvestusekspertide kutseala arengut Eestis ning toetada oma liikmeid kutse- ja äritegevuses.

Audiitorkogu tegevuseesmärgid:

- kaitsta audiitortegevuse mainet ja esindada Audiitorkogu liikmete huve;
- kindlustada oma liikmeid vajaliku teabe ja infoga;
- olla eestvedajaks liikmete erialasel arengul, arendada olemasolevaid ja uusi teenuseid;
- arendada Audiitorkogu võimekust ja efektiivsust arvestusekspertide kutseühendusena.

Audiitorkogu on alates aastast 2004 Rahvusvahelise Arvestusekspertide Föderatsiooni (*International Federation of Accountants, IFAC*) täisliige ja Euroopa Audiitorite Föderatsiooni (*Federation des Experts Comptables Europeens, FEE*) korrespondentliige.



Audiitorkogu struktuur

Audiitorkogu tegutseb oma organite kaudu, milleks on: 1) üldkoosolek; 2) president (*kuulub juhatusse*); 3) juhatus; 4) revisjonikomisjon; ja 5) audiitortegevuse järelevalve nõukogu.



Üldkoosolek on omavalitsuslikul põhimõttel tegutseva kutseühenduse kõrgeim organ, kuhu kuuluvad kõik Audiitorkogu liikmed. Üldkoosolek koguneb üldjuhul korra aastas kinnitamaks eelarve ja majandusaasta aruanne ning otsustamaks muid üldkoosoleku pädevuses olevaid küsimusi.

President esindab Audiitorkogu kõigis õigustoimingutes vastavalt audiitortegevuse seaduses ja põhikirjas sätestatule, korraldab juhatuse tööd ning juhatab juhatuse koosolekuid ja üldkoosolekut. President kuulub Audiitorkogu juhatusse. President valitakse kolmeks aastaks.

Kuni 31. augustini 2014 oli Audiitorkogu president Kaido Vetevoog. 26. mai 2014 üldkoosolek valis Audiitorkogu presidendiks Märt-Martin Arengu (*volituste algus 1. september 2014*).

Juhatus on seitsme- kuni üheteistkümmeliikmeline Audiitorkogu alaliselt tegutsev organ, mis korraldab Audiitorkogu tegevust. Juhatuse liikmed valitakse kolmeks aastaks. Juhatuse peamine töövorm on koosolek, mis toimub kord kuni kaks kuus.

14. mai 2013 üldkoosolek määras Audiitorkogu juhatuse liikmete arvaks 7 liiget. Samal koosolekul valiti juhatuse liikmeteks vandeaudiitorid Indrek Alliksaar, Veiko Hintsov, Stan Nahkor, Mati Nõmmiste, Sven Siling, Sergei Tšistjakov ning asendusliikmeteks vandeaudiitorid Mai Palmipuu ja Karin Teder.

Seonduvalt Audiitorkogu tegevjuhi ametikoha kohustuste täitmisega kuni 30. aprillini 2015 ja alates 1. maist 2015 E-dok OÜ projektijuhi kohustuste täitmisega on Sergei Tšistjakovi juhatuse liikme volitused peatatud alates 1. augustist 2013 ja tema asendajaks on määratud Mai Palmipuu.

Revisjonikomisjon kontrollib Audiitorkogu majandusaasta aruannet ja esitab oma aruande üldkoosolekule. 14. mai 2013 üldkoosolek valis revisjonikomisjoni liikmeteks vandeaudiitorid Eldi Kreison, Merike Laur, Ann Närep ning asendusliikmeks vandeaudiitori Darja Roos. 30. oktoobri 2014 üldkoosolek valis uueks asendusliikmeks vandeaudiitori Lauri Past. Novembris 2014 taandas Eldi Kreison end revisjonikomisjoni liikme kohalt ning tema asemele alustas revisjonikomisjoni liikmena tööd Lauri Past.



Audiitortegevuse järelevalve nõukogu (edaspidi: *järelevalvenõukogu*) eesmärgiks on korraldada järelevalvet avalikes huvides ning võtta meetmeid audiitortegevuse arengu eelduste loomiseks, vandeaudiitori kutsetegevuse kvaliteedi saavutamiseks ja selle kaitsmiseks. Järelevalvenõukogu liikmed nimetab rahandusminister.

Järelevalvenõukogu liikmeteks on seisuga 30.06.2015 Siim Tammer (*Finantsinspeksioon, järelevalvenõukogu esimees*), Sale Ajalik (*Riigikontroll*), Kai Härmand (*Justiitsministeerium*), Uku Liivamets (*Finantsinspeksioon*), Priit Möldre (*Assertum Audit OÜ*), Gaili Parts (*Rahandusministeerium*), Andres Root (*KPMG Baltics OÜ*).

Majandusaasta jooksul aset leidnud muudatused järelevalvenõukogu koosseisus on esitatud järelevalve aastaraamatus, mis on avalikustatud audiitortegevuse portaalis www.auditortegevus.ee

Audiitorkogu liikmelisus

Ülevaade 2014/2015 majandusaastal Audiitorkogu liikmelisuses toimunud muutustest on toodud alljärgnevas tabelis.

Vandeaudiitorid		
Perioodi alguse seisuga (01.07.2014):		
	Vandeaudiitori kutse omajad:	350
Muutused perioodi jooksul:		
	Kutsesetulistajad:	21
	Kutsest lahkujad:	-15
Perioodi lõpu seisuga (30.06.2015):		
	Vandeaudiitori kutse omajad:	356

Audiitorettevõtjad		
Perioodi alguse seisuga (01.07.2014):		
	Tegevusloaga audiitorettevõtjad:	161
	Peatatud tegevusloaga audiitorettevõtjad:	1
Muutused perioodi jooksul:		
	Tegevusloa andmine:	3
	Tegevusloa peatamine:	0
	Tegevusloa kehtivuse lõppemine/kehtetuks tunnistamine:	-15
Perioodi lõpu seisuga (30.06.2015):		
	Tegevusloaga audiitorettevõtjad(<i>sh peatatud</i>):	152

2. Ülevaade aruandeperioodi tegevustest valdkondade lõikes

Käesolev tegevusaruande peatükk annab ülevaate kutseomavalitsuse aruandeperioodi tegevustest järgnevate valdkondade lõikes: 1) Audiitorkogu üldjuhtimine; 2) kutsealane täiendusõpe; 3) kutsealane metodoloogia; 4) kutseühendusesisene järelevalve; 5) Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine.

Ülevaade sellest, kuidas on järelevalvet korraldatud ja juhitud, antakse järelevalvenõukogu aruandes ning ülevaade järelevalvenõukogu tegevusest ja tulemustest ning järgmise perioodi tööplaanidest järelevalve aastaraamatus.



2.1. Audiitorkogu üldjuhtimine

Audiitorkogu üldjuhtimisel lähtuti aruandeperioodil algul Audiitorkogu strateegiast perioodiks 2012-2014 ning aruandeperioodi lõpul juba uuest, 2015-2020 strateegiast. 2012-2014 strateegia alusdokumendis on sõnastatud Audiitorkogu missioon ja visioon, strateegilised rõhuasetused ja eesmärgid ning tegevused nende saavutamiseks. Aruandeperioodi viimastel kuudel töötati välja Audiitorkogu strateegia perioodiks 2015-2020, mida esitleti Audiitorkogu liikmetele 26. mail 2015 toimunud infopäeval ja mis on avalikustatud Audiitorkogu interneti kodulehel.

Aruandeperioodil toimus Audiitorkogu korraline üldkoosolek 30. oktoobril 2014. Üldkoosolekul andis juhatus ülevaate 2013/2014 majandusaasta tegevustest ja tutvustas 2014/2015 majandusaasta eesmäärke. Üldkoosolek kinnitas Audiitorkogu 2013/2014 majandusaasta aruande ja 2014/2015 majandusaasta eelarve ning valis revisjonikomisjoni asendusliikmeks vandeaudiitori Lauri Past. Lisaks kinnitas üldkoosolek tarkvara E-dok hinnakirja Audiitorkogu liikmetest kasutajatele.

Aruandeperioodil toimus 20 juhatuse koosolekut ning üks elektrooniline hääletus.

Juhatuse koosolekul olid päevakorras Audiitorkogu kui kutseorganisatsiooni igapäevatööd puudutavad küsimused, metodoloogia kujundamise ja täiendusõppe korraldamisega seonduvad arutelud, audiitortevõtte regulatsiooni kujundamisega seotud teemad ning järelevalve ja kvaliteedikontrollide läbiviimise menetlused.

Arendusprojektid

Perioodil 2014/2015 oli Audiitorkogu suurimaks projektiks E-dok tarkvara edukas käikulaskmine. Selleks teostati erinevaid tegevusi: koostati ja pidevalt täiustati juhendmaterjali, korraldati koolitusi ja praktikume, töötati välja näidispõhjasid, tutvustati ka muudele potentsiaalsetele kasutajatele peale vandeaudiitorite, tutvustati ka välisriikide vandeaudiitoritele. Koondamaks kõiki tarkvaraga seotud tegevusi ühte ning eristamaks neid Audiitorkogu tavapärasest tegevusest, loodi tütarettevõtte E-dok OÜ, mis Audiitorkogu litsentsi alusel pakub E-dok tarkvara nii Audiitorkogu liikmetest kasutajatele kui ka muudele kasutajatele.

Tarkvara kasutuselevõtt ületas esialgseid konservatiivseid ootusi. Aruandeperioodil võtsid tarkvara kasutusele ligikaudu pooled Eesti audiitorettevõtjad. Samas selgusid käikulaskmisel paratamatult mõned puudused tarkvaras, mida koostöös arendajaga on operatiivselt lahendatud. Kompenseerimaks võimalikke ebamugavusi, mis tarkvara esmakordsest rakendamisest võisid tekkida, oli kasutajatele kuni 30.04.2015 tarkvara kasutamine tasuta. Samas leidis tarkvara head vastuvõttu ka teiste lähiegiiooni audiitorite hulgas ning esimesed väliskasutajad võtsid selle kasutusele samuti 2014/2015 aruandeperioodil.

E-dok tarkvara arendust finantseeriti Šveitsi-Eesti koostööprogrammi vahenditest. Oluliseks sündmuseks Audiitorkogule oli võimalus ühena vähestest mainitud vahenditest rahastatud projektidest esitleda E-dok tarkvara ka Šveitsi valitsuse delegatsioonile 2015. aasta mais. Väga hea tagasiside oli tunnustuseks kõigile tarkvara arendusele ning käikulaskmisele kaasa aidanud vandeaudiitoritele ja projektimeeskonna liikmetele.

2.2. Kutsealane täiendusõpe

Audiitorkogu üheks ülesandeks on vandeaudiitorite teadmiste tõstmine ja kutseoskuste parandamine läbi täiendusõppe korraldamise.



Audiitorkogu täiendusõppe korraldamisel tegeleb enamasti selliste valdkonnaspetsiifiliste koolituste korraldamisega, mis on vandeaudiitoritele vajalikud, kuid mida koolitusturul ei pakuta. Audiitorkogu poolt katmata valdkondades on eesmärgiks leida rohkelt koostööpartnereid ning vahendada infot turul pakutavate koolituste kohta nii arvestusala kui ka muudel asjakohastel teemadel.

2014/2015 tegevusaastal on lähtunud Audiitorkogu pikaajalisest koolitusplaanist, mis fikseerib peamised koolitussuunad perioodiks 2012-2017 ning võimaldab liikmetel oma koolitusvajadust pikas perspektiivis planeerida. Koolitusplaan on koostatud lähtuvalt audiitortegevuse seaduses esitatud valdkondadest ja teemadest, mida Audiitorkogu poolt korraldatav täiendusõpe peab katma, võttes sealjuures arvesse liikmete seas läbiviidud küsitluse tagasisides märgitud koolitusi, mille järgi tuntakse vajadust.

Aruandeperioodil jätkati seni väljakujunenud praktikat, kus aktuaalsetel teemadel korraldati loenguid ja seminare. Lektoreiks olid antud valdkonna parimad asjatundjad ning kuulajaiks nii Audiitorkogu liikmed ise kui ka, kutseala tulevikku silmas pidades, vandeaudiitorite assistendid.

Jätkuvalt pöörati täiendusõppe korraldamisel eritähelepanu emakeelena vene keelt rääkiva liikmeskonna täiendusõppele (*venekeelsed koolitused praktilise auditi ja ülevaatuse osas ja pakendiaruande audiitorkontrolli seminar*).

2014/2015 majandusaastal korraldati Audiitorkogu poolt järgnevad täiendkoolitused:

- „Arvestusekspertide suveseminar“ (15.-16.08.2014);
- „Tarkvara üldine tutvustuspäev“ (27.08.2014);
- „Kutseühendusesisese kvaliteedikontrolli infotund“ (07.10.2014)
- „Pakendiaruande audiitorkontroll“ (28.10.2014; 06.11.2014; 06.05.2015; 14.05.2015)
- „Audiitorkogu korralise üldkoosoleku eelne infopäev“ (30.10.14)
- „Auditi praktikum“ (17.11.2014; 19.11.2014 ja 03.12.2014)
- „Konsolideerimise praktikum“ (01.12.2014)
- „Ülevaatuse töövõtu praktikum“ (08.12.2014; 15.12.2014; 17.12.2014; 06.01.2015; 14.05.2015)
- „Maksude teabepäev“ (18.12.2014)
- „Praktilised teadmised avaliku sektori üksuse auditeerimiseks“ (13.01.2015)
- „Arvamuse kujundamine finantsaruannete kohta“ (20.01.2015)
- „Metodoloogia infopäev“ (26.05.2015)

Koostöös E-dok OÜ-ga osaleti perioodil november 2014 – jaanuar 2015 üle kümne E-dok tarkvara praktikumi läbiviimisel.

Abistamaks eksamisooritajaid kutseeksamiks valmistumisel viis Audiitorkogu juba neljandat hooaega läbi ettevalmistava koolitustsükli vandeaudiitori kutseeksamiks, mis hõlmas õpet enam kui 70 akadeemilise tunni ulatuses. Koolituste läbiviimise eesmärgiks oli audiitori eksami moodulite lõikes asjakohase teoreetilise raamistiku tutvustamine läbi praktiliste näidete ja seeläbi eksamineeritavate ettevalmistus iseseisvaks kutsetegevuseks.

2.3. Kutsealane metodoloogia

Audiitorkogu üheks eesmärgiks on ühtlustada ja jagada auditi parimat praktikat ning tagada auditi metodoloogia pidev areng.



Selleks on moodustatud metodoloogiakomisjon, kuhu kuuluvad erialase kogemuse ja teadmistega vandeaudiitorid ning mida toetab Audiitorkogus täiskohaga töötav metodoloogiaspetsialist.

Metodoloogiakomisjon analüüsib vandeaudiitori kutseteenuseid puudutavat metodoloogiat, arutab sellega seonduvaid küsimusi, tegeleb mitmesuguste juhend- ja abimaterjalide väljatöötamisega, seadusloomes osalemise ning vandeaudiitorite nõustamisega tekkinud küsimustes.

30. juuni 2015 seisuga kuulusid metodoloogiakomisjoni koosseisu: Sven Siling (*komisjoni esimees*), Märt-Martin Arengu, Janno Greenbaum, Sander Kallasmaa, Monika Peetson, Kersti Soodla, Lembi Uett ja Risto Viirg.

2014/2015 majandusaastal on valminud alljärgnevad metodoloogiaalased projektid:

- juhendmaterjal „Pakendiregistrisse esitatavate andmete audiitorkontroll“;
- osalemine „Ülevaatamise teenuse juhend“ tõlkeprotsessis;
- vandeaudiitori töövõtude dokumenteerimise tarkvarasse mallide loomine;
- juhendmaterjal „Väited ja protseduurid“;
- näidispõhi „Audiitorettevõtja kvaliteedikontrolli poliitikate ja –protseduuride inspekteerimise aruanne“;
- näidispõhi „Kliendileping ülevaatuse audiitorteenuse osutamiseks ISRE (muudetud)“;
- näidispõhi „Kliendileping pakendiaruande audiitorkontrolli osutamiseks“;
- näidispõhi „Juhtkonna esitiskirja näidispõhi - ISRE (muudetud)“;
- näidispõhi „Sõltumatu vandeaudiitori ülevaatuse aruande vormid - eesti ja inglise keeles; ISRE (muudetud)“.

2014/2015 oli töös alljärgnev projekt, mille lõpetamine jääb järgmisesse majandusaastasse:

- tehingute seaduslikkuse kontrolli standardi koostamine (*koostöös Riigikontrolliga*)

2.4. Kutseühendusesisene järelevalve

Audiitortevõtmise seaduse kohaselt hõlmab kutseühendusesisene järelevalve kvaliteedikontrolli, kaebuste menetlemist, distsiplinaarmenetlusi ja uurimist. Juhatuse ülesandeks on teostada järelevalvet vandeaudiitorite ning audiitorettevõtjate kutsetevõtmise ja kutse-eetika nõuete täitmise üle lahendades audiitorite ja audiitorettevõtjate kutsetevõtmise peale Audiitorkogule esitatud kaebusi ning viies läbi uurimist, kvaliteedikontrolle ja distsiplinaarmenetlusi järelevalvenõukogu poolt kinnitatud kordade kohaselt.

Kvaliteedikontroll

Kutseühendusesisese kvaliteedikontrolli eesmärgiks on audiitorettevõtja osutatud audiitortevõtmise vastavuse kontrollimine õigusaktidele ning nende alusel kinnitatud standarditele või antud juhenditele.

Kvaliteedikontrollide läbiviimise ettevalmistamiseks on koostatud infomaterjal „Kutseühendusesisene kvaliteedikontroll“, mis annab ülevaate kutseühendusesisese kvaliteedikontrolli toimimisest: kvaliteedikontrolli protsessist, erinevatest etappidest ja olulisematest tähtaegadest.



Enne kvaliteedikontrollide algust (*aruandeperioodil 7. oktoobril 2014*) korraldab juhatus infopäeva, millel kontrolli valimisse sattunud audiitorettevõtjate esindajatele tutvustatakse kvaliteedikontrolli protsessi, etappe, olulisemaid tähtaegu ja vastatakse tekkinud küsimustele.

Järelevalvenõukogu poolt kinnitatud korralise kvaliteedikontrolli valimisse kuuluvate audiitorettevõtjate nimekirja põhjal kontrolliti majandusaasta vältel kokku 42 audiitorettevõtja tegevust. Majandusaasta lõpu seisuga oli kvaliteedikontroll lõpetatud 41 audiitorettevõtja osas. Kontrollitute 15 puhul vastas audiitorettevõtja audiitorteenuse kvaliteet nõuetele, võimalik täiustamine („roheline“), 13 juhul leidis juhatus, et audiitorteenuse kvaliteet on vastuvõetav, esinesid puudused ja täiustamine on nõutav („kollane“) ning 13 juhul asus juhatus seisukohale, et audiitorteenuse kvaliteedis esinesid märkimisväärsed puudused, oluline täiustamine on nõutav („punane“).

Kaebuste menetlused

Kaebuste menetlemisel analüüsitakse kaebuses toodud asjaolusid, võttes arvesse menetlusosalise Audiitorkogu liikme selgitusi ja esitatud tõendusmaterjali ning esitatakse juhatasele kokkuvõtte koos vajalike materjalidega, mille põhjal juhatus otsustab edasise menetluse vajaduse.

Aruandeperioodil on juhatase menetluses olnud kuus kaebust, millest kolme puhul rikkumisi ei tuvastatud ja menetlus lõpetati ning ühe kaebuse menetluse lõpetamise tulemusena algatati distsiplinaarmenetlus. Kahe kaebuse osas ei olnud menetlus aruandeperioodi lõpuks lõppenud.

Distsiplinaarmenetlused

Aruandeperioodil algatati kvaliteedikontrolli läbiviimise tulemusena distsiplinaarmenetlus seitsme audiitorettevõtja suhtes, kelle tegevuses tuvastati kvaliteedikontrolli käigus märkimisväärsed puudusi. Rahandusministeeriumile tehti ettepanek kuue audiitorettevõtja tegevusloa kehtetuks tunnistamiseks põhjusel, et audiitorettevõtjad on korduvalt või olulisel määral rikkunud nende tegevust reguleerivates õigusaktides sätestatud. Distsiplinaarmenetluse lõpetamise otsused on kõigi audiitorettevõtjate suhtes juhatase poolt tehtud – osa neist on audiitortevõtte järelevalve nõukogus kooskõlastamisel.

Lisaks algatas juhatus ühe distsiplinaarmenetluse esitatud kaebuse alusel. Nimetatud distsiplinaarmenetluse osas on juhatus otsuse teinud ning see on aruande kinnitamise ajal järelevalvenõukogus kooskõlastamisel.

2.5. Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine

Finantsjuhtimine

Audiitorkogu rahastamine toimub peamiselt kahest allikast: Audiitorkogu liikmete liikmemaksud ja sihtotstarbeline eraldis riigieelarvest. Viimasest kaetakse kulud järelevalve korraldamiseks.

Audiitorkogu eelarve 2014/2015 majandusaastal oli 640 000 eurot, millest ligikaudu 40% finantseeriti liikmemaksudest, 22% riigieelarvest, 22% Eesti-Šveitsi koostööprojekti eraldisest, 13% koolitustuludest ja 3% muudest tuludest (*kutseeksami tasud, finantstulud jne*).

2014/2015 majandusaastal kehtestati vandeaudiitori liikmemaksu suuruseks 64 eurot vandeaudiitori kohta ning tegevusloamaksu määraks 1% audiitorettevõtja liikmemaksu



arvestusperioodile eelneva liikmemaksu arvestusperioodi summaarsest tegevusloa alusel osutatud audiitorteenuste müügitulust.

Perioodi 1. juuli 2014 – 30. juuni 2015 eelarve planeeritud tulemi -139 356 eurot asemel kujunes tegelikuks tulemiks 3 281 eurot (*eelmisel majandusaastal -46 683 eurot*).

Erinevus oli tingitud peamiselt järgnevatest asjaoludest:

- kutseomavalitsuse eelarve osas:

- täiendusõppe tulud kujunesid planeeritust suuremaks kuna Audiitorkogu korraldatud koolitustel osaleti suuremas mahus kui täiendusõppe kohustuse täitmiseks kavandati, samas kui täiendusõppe kulud kujunesid planeeritust väiksemaks tänu soodsatele koolitustingimustele;
- tasud töötajatele jäid kavandatust väiksemaks tulenevalt otsusest jätta osad Audiitorkogu töökohad perioodi jooksul mehitamata seoses strateegilise panustamisega E-dok tarkvara teenuse arendamiseks loodud tütarettevõtte tegevusse;
- muu arendusprojektina kavas olnud Audiitorkogu veebilehekülje arendusega alustati alles perioodi lõpul;
- ettenägematute kulude reservi kasutamiseks ei olnud vajadust;

- avaliku huvi järelevalve eelarve osas:

- eksamikomisjoni töö õnnestus korraldada planeeritust tõhusamalt ja soodsamalt;
- kvaliteedikontrollide lähetus-, majutus ja transpordikulud olid planeeritust väiksemad;
- ettenägematute kulude reservi kasutamiseks ei olnud vajadust.

Tulemiaruanne ning eelarve täitmise aruanne erinevad seetõttu, et välisabi toel rahastatud tarkvara toetuse tulu tuleb kajastada tulemiaruanandes koheselt toetuse saamise hetkel, samas kui tarkvara soetusväljaminek jagatakse põhivara kulumina mitme perioodi peale. Audititarkvara projekti väljaminekud eelarve täitmise aruandes sisaldavad ka immateriaalse põhivara soetust, kuid ei kajasta põhivara amortisatsioonikulu, mistõttu erinevad tulemiaruande aruandeaasta tulemi ja 01.07.2013-30.06.2014 majandusaasta eelarve täitmise aruanne 27 742 euro võrra.

Audititorkogu vabad rahalised vahendid on investeeritud üleöödeposiiti ning avatud on tähtajalised hoiused (kuni 6 kuud) kogusummas 100 000 eurot.

Personalijuhtimine

Audititorkogu kutseomavalitsuse struktuuris on seitse ametikohta: tegevjuht, kantsler, jurist, metodoloogiaspetsialist, kaks kvaliteedikontrolli spetsialisti ja sekretär.

Järelevalvenõukogu teenindab järelevalvespetsialist, kelle tööülesanneteks on järelevalvealaste tegevuste korraldamine ja protsesside haldamine ning nende seaduslikkuse tagamine.

Aruandeperioodi lõpul toimus üks sisuline personali-alane muudatus. Seoses E-dok tarkvara arendamise strateegilise tähtsusega Audititorkogu jaoks ning sel eesmärgil asutatud E-dok OÜ käivitamisega, alustas Audititorkogu tegevjuht Sergei Tšistjakov 1. mail 2015 tööd E-dok OÜ projektijuhi ametikohal. Seoses sellega lõppes 30. aprillil 2015 S.Tšistjakovi Audititorkogu tegevjuhi tööleping.



3. 1. juuli 2015 – 30. juuni 2016 majandusaasta eesmärgid

Audiitorkogu juhatuse prioriteetidid 1. juulil 2015 algavaks majandusaastaks on esitatud alljärgnevalt, tulenevalt Audiitorkogu 2015-2020 strateegiast.

Eesti vandeaudiitoritele tiptasemel koolituste korraldamine ning tegevuseks vajalike tõhusate abivahendite pakkumine:

- Audiitorkogu liikmete olemasolevatele ja tulevastele vajadustele vastava koolitusplaani väljatöötamine ja elluviimine.
- Jätkuv auditi meetodikate ja tööpaberite väljatöötamine.
- Auditi tarkvara E-dok kasutuselevõtu toetamine Audiitorkogu liikmete seas ning koostöö E-dok OÜ-ga tarkvara arendamisel, täiendamisel ja levitamisel.

Avalikkuse parem teavitamine audiitorteenustest vandeaudiitori teenuste suurema väärtustamise saavutamiseks:

- Erinevad meediategevused audiitortevuse tuntuse suurendamiseks.
- Audiitorkogu kodulehe uuendamine ning liikmete ja avalikkuse teavitamine erinevate elektroonilise meedia kanalite vahendusel.

Võimaluste loomine Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväarsuse suurendamiseks uute audiitorteenuste abil:

- Proaktiivne osalemine seadusloomes, suhtlus ministeeriumide ja muude riigiasutustega.
- Aktiivsem seaduste ja strateegiadokumentide analüüs.
- Koostöö ülikoolide, erialaliitude ja rahvusvaheliste organisatsioonidega.

Kvaliteetse audiitorteenuse osutamiseks vajaliku keskkonna ja võrdsete konkurentsitingimuste loomine efektiivse järelevalvetegevuse kaudu

- Koostöös Rahandusministeeriumiga muuta kvaliteedikontrolli süsteemi sisukamaks ja vähem bürokraatlikuks.
- Kvaliteedikontrolli fookuse suunamine avaliku huvi üksuste auditeerimise tövõttudele.
- Audiitorkogu liikmete omavahelise koostöö toetamine üksteise tegevuse seire ja inspekteerimise vallas.

Strateegiast tulenevad tegevused näevad ette investeeringuid Audiitorkogu veebilehe ning E-dok tarkvara arendusse. Nimetatuid viimane sõltub olulisel määral arendamiseks saadavast Eesti-Šveitsi koostööprogrammi täiendavast rahastusest.

**RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**

01. juuli 2014 – 30. juuni 2015

Bilanss

(eurodes)

	Lisa nr	30.06.2015	30.06.2014
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	366 037	385 811
Nõuded ja ettemaksed	3	14 107	9 866
Käibevara kokku		380 144	395 677
Põhivara			
Investeering tütarettevõttesse	4	22 600	0
Materiaalne põhivara	5	0	373
Immateriaalne põhivara	6	193 230	165 115
Põhivara kokku		215 830	165 488
VARAD KOKKU		595 974	561 165
KOHUSTUSED JA NETOVARA			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	7	35 035	73 605
Tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest	14	65 342	22 987
Lühiajalised kohustused kokku		100 377	96 592
KOHUSTUSED KOKKU		100 377	96 592
Netovara			
Likviidsusreserv ¹		100 000	100 000
Eelmiste perioodide tulem		364 574	246 142
Aruandeaasta tulem		31 023	118 432
NETOVARA KOKKU		495 597	464 574
KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU		595 974	561 165

Tulemiaruanne

(eurodes)

	Lisa nr	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Tegevustulud	9	640 110	713 473
Tegevuskulud			
Mitmesugused tegevuskulud	10	- 167 535	- 206 740
Tööjõukulud	11	- 411 682	- 388 297
Põhivara kulum	5,6	- 30 100	- 420
Tulem põhitegevusest		30 793	118 016
Finantstulud	12	230	416
Aruandeaasta tulem		31 023	118 432

¹ Audiitortevõtmise seaduse § 105 lg 6 ja 7 tulenev nõue

**Rahavoogude aruanne**

(eurodes)

	Lisa nr	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Rahavood põhitegevusest			
Tulem põhitegevusest		30 793	118 016
<i>Korrigeerimised (+/-)</i>			
Põhivara kulum	5,6	30 100	420
Kasum põhivara müügist	5	-3 600	0
Käibemaksukulu põhivara soetamisel	6	10 200	27 600
Sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	14	- 68 042	-192 715
Nõuete ja ettemaksete muutus		- 4241	- 2 742
Kohustuste ja ettemaksete muutus		7 541	54 529
Kokku rahavood põhitegevusest		2 751	5 108
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud immateriaalse põhivara soetuseks	6	- 68 042	- 189 298
Laekunud põhivara müügist	5	3 600	0
Investeeritud tütarettevõttesse	4	-22 600	0
Saadud intressid	12	230	416
Rahavood investeerimistegevusest kokku		- 86 812	- 188 882
Rahavood finantseerimistegevusest			
Laekunud sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	14	64 330	169 460
Tagastatud sihtfinantseerimine	14	-43	0
Rahavood finantseerimistegevusest kokku		64 287	169 460
Rahavood kokku		- 19 774	- 14 314
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2	385 811	400 125
Raha ja raha ekvivalentide muutus		- 19 774	- 14 314
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus		366 037	385 811

Kohustuste ja ettemaksete muutuse arvestamisel on elimineeritud immateriaalse põhivara arendustöödeks saadud ettemaks 3 755 eurot, mis on kantud tuludesse ja käesolevas aruandes on korrigeeritud sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks.

**Netovara muutuste aruanne**

(eurodes)

	Likviidsus- reserv	Akumuleeritud tulem	Kokku
Jääk seisuga 30.06.2013	100 000	246 142	346 142
Aruandeaasta tulem	0	118 432	118 432
Jääk seisuga 30.06.2014	100 000	364 574	464 574
Aruandeaasta tulem	0	31 023	31 023
Jääk seisuga 30.06.2015	100 000	395 597	495 597

Audiitortegevuse seadusest tulenevalt peab Audiitorkogu omama likviidsusreservi, mille suurus on vähemalt üks kolmandik Audiitorkogu kutseomavalitsuse eelmise majandusaasta eelarve tegevuskuludest ja see ei või olla väiksem kui 64 000 eurot.



01.07.2014 – 30.06.2015 majandusaasta eelarve täitmise aruanne

Tulud	Kutseomavalitsus		Audititarkvara		Avalikuhuvi järelevalve		Audiitorkogu kokku	
	Eelarve	Tegelik	Eelarve	Tegelik	Eelarve	Tegelik	Eelarve	Tegelik
Audiitorkogu liikmete kohustuslikud liikmemaksud	254 699	258 817			-	-	254 699	258 817
Tegevusloamaksu suurendatud määra alusel laekuv summa	-1 500	-2 467	-	-	1 500	2 467		
Sihtfinantseerimine riigieelarvest järelevalve korraldamiseks	-	-	-	-	163 288	141 524	163 288	141 524
Täiendusõppe korraldamise tulud	60 725	79 549	-	-	-	-	60 725	79 549
Kutseeksamitasud	-	-	-	-	18 180	11 735	18 180	11 735
Eesti-Šveitsi koostööprojekti sihtfinantseerimine	-	-	80 095	80 042	59 726	60 149	139 821	140 191
Finantstulud	500	176	-	-	100	54	600	230
Muud tulud (<i>trahvid, annetused jmt</i>)	100	8 294	-	-	-	-	100	8 294
Audititarkvara litsentsitasud	-	-	3 000	0	-	-	3 000	0
Tulud kokku	314 524	344 368	83 095	80 042	242 794	215 929	640 413	640 340
Kulud								
Valitsemine								
Üldkoosolek	2 500	1 888	-	-	-	-	2 500	1 888
Revisjonikomisjoni tasud	2 300	2300	-	-	-	-	2 300	2 300
Järelevalve korraldamine								
Järelevalvenõukogu tasud	-	-	-	-	36 538	36 189	36 538	36 189
Haldamine								
Juhatuse koosolekute kulud	2 000	1 782	-	-	-	-	2 000	1 782
Tööjõukulud (<i>hüvitis/palk</i>)								
Juhatuse tasud	27 000	19 797	-	-	-	-	27 000	19 797
Presidendi tasu	24 000	23 741	-	-	-	-	24 000	23 741
Töötajate tasud	177 000	157 032	-	-	133 866	133 021	310 866	290 053
Tööjõukulude reserv	5 000	5 000	-	-	-	-	5 000	5 000
Sisseostetavad teenused	17 000	11 542	15 000	4 856	5 000	2 578	37 000	18 977
Ruumidega seotud kulud	25 500	28 469	-	-	500	0	26 000	28 469
Kommunikatsioonikulud	10 000	8 408	-	4 058	-	-	10 000	12 467
Büroo-, tegevus- ja esinduskulud	10 000	9 997	-	-	500	390	10 500	10 387
Seadmete, riist- ja tarkvara soetus	2 500	1 309	-	-	500	0	3 000	1 309
Järelevalve ja kaebuste lahendamine								
Töörühmade töö tasustamine	2 500	587	-	-	17 170	11 391	19 670	11 978
Muud järelevalvega seotud kulud	-	-	-	-	7 500	4 408	7 500	4 408
Töökomisjonid								
Metodoloogiakomisjon	7 500	4 283	-	-	-	-	7 500	4 283
Hariduskomisjon	2 000	0	-	-	-	-	2 000	0
Täiendusõppe korraldamine								
Koolituskulud	60 500	45 881	-	618	7 500	0	68 000	46 498
Kutseeksami korraldamine								
Eksamikomisjoni töö tasustamine	-	-	-	-	45 000	30 666	45 000	30 666
Muud kutseeksami korraldamise kulud	-	-	-	-	300	21	300	21
Rahvusvahelised suhted								
Liikmemaksud	10 000	8 419	-	-	-	-	10 000	8 419
Lähetuskulud	7 500	2 869	-	-	7 500	2 049	15 000	4 918
Arendusprojektid								
Audititarkvara projekt	-	-	68 095	70 510	-	-	68 095	70 510
Muud arendusprojektid	25 000	3 000	-	-	-	-	25 000	3 000
Ettenägematute kulude reserv	10 000	0	-	-	5 000	0	15 000	0
Kulud kokku	429 800	336 304	83 095	80 042	266 874	220 712	779 769	637 059
Tulem kokku	-115 276	8 064	0	0	-24 080	-4 783	-139 356	3 281
Eelmisest perioodist ületunud netovara jääk (<i>sh likviidsusreserv</i>)	247 859	247 859	0	0	51 599	51 599	299 458	299 458
Tulemist tulenev netovara muutus	-115 276	8 064	0	0	-24 080	-4 783	-139 356	3 281
Järgmisesse perioodi üleminev netovara jääk (<i>sh likviidsusreserv</i>)	132 583	255 923	0	0	27 519	46 816	160 102	302 739

sh. AudS§ 105 lg 7 kohaselt nõutav likviidsusreserv 100 000 eurot

*Audititarkvara projekti väljaminekud sisaldavad immateriaalse põhivara soetust summas 57 842 eurot (*bilansis immateriaalne põhivara*) ja aruandes ei ole kajastatud põhivara amortisatsioonikulu summas 30 100 eurot, mistõttu erinevad sama summa võrra tulemiarunde aruandeaasta tulem ja 01.07.2014-30.06.2015 majandusaasta eelarve täitmise aruanne.



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Audiitorkogu 01.07.2014 – 30.06.2015 majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Avalik-õigusliku juriidilise isikuna lähtub Audiitorkogu majandusaasta aruande koostamisel riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud arvestuspõhimõtetest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Raamatupidamise aastaaruanne on konsolideerimata tulenevalt Raamatupidamise seaduse §29 lõige 3 sätestatust, mis näeb ette, et konsolideerima ei pea üksus, mille konsolideeritud näitajad ei ületa Audiitortevuse seaduses toodud kohustusliku ülevaatuse piire.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes raha ja raha ekvivalentide kirjel kajastatakse kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (*v.a arvelduskrediit*) ja kuni 6-kuulise tähtajaga hoiuseid. Tähtajaliste hoiuste lepingud on võimalik avalduse alusel katkestada igal ajal.

Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Liikmetelt ja ostjatelt laekumata nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga laekumata nõuet eraldi. Muud nõuded (*viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded ja ettemaksud*) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded kantakse sõltuvalt ebatõenäoliselt laekuva nõude tekkimise põhjustest osaliselt või täies ulatuses kuludesse. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Investeeringud tütarettevõttesse

Investeeringud tütarettevõttesse kajastatakse bilansis soetusmaksumuse meetodil. Soetusmaksumuse meetodi kohaselt korrigeeritakse esialgset soetusmaksumust järgmistel perioodidel vajadusel investeeringu väärtuse langusest tulenevate allahindlustega. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas on indikatsioone, et investeeringu kaetav väärtus võib olla langenud alla tema bilansilise väärtuse. Kui selliseid indikatsioone esineb, siis viiakse läbi vara väärtuse test.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse põhitegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 2000 eurot.

Väheväärtusliku inventarina arvestab Audiitorkogu varasid, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on vahemikus 100 – 2000 eurot. Väheväärtuslik inventar kantakse kuludesse vara soetamisel, kuid selle üle peetakse eraldi bilansivälist arvestust.

Vara hakatakse amortiseerima tema kasutuselevõtmise hetkest ning seda tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara eemaldamiseni kasutusest. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui akumulieeritud kulumit seni, kuni vara on lõplikult kasutusest eemaldatud.

Põhivara amortisatsiooni arvestamisel lähtutakse muu inventari amortisatsioonimäärast, milleks on 20% aastas.



Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 eurost.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest (*sh kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta*). Immateriaalse põhivara maksumusse ei kapitaliseerita käibemaksu ja muid tagasisaamisele mittekuuluvaid makse ja lõive (*välja arvatud tööjõukuludelt arvestatud maksud*). Edasi kajastatakse immateriaalset põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Vara hakatakse amortiseerima tema kasutuselevõtmise hetkest ning seda tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara eemaldamiseni kasutusest. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui akumulieeritud kulumit seni, kuni vara on lõplikult kasutusest eemaldatud.

Immateriaalse põhivara amortisatsioonimäär on 20% aastas.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (*võlad tarnijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised võlakohustused*) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses ja kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või aruandekohustuslasel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Rendiarvestus

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tulemiaruaandes kuluna.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbelisi ja teatud tingimustega seotud toetusi tegevuskulude katteks ning varade soetamiseks.

Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset. Kompenseeritavat kulu ja saadud toetust kajastatakse tulemiaruaandes mõlemaid eraldi. Varade sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna sel perioodil, millal soetatakse vastav vara. Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis lühiajalise kohustusena.

Tehingud välisvaluutas ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro (*so arvestusvaluuta*). Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse tulemiaruaandes perioodi tulu ja kuluna.

Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja kohustused hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse bilansipäeval kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi tulemiaruaandes.



Tulude arvestus

Tulud liikmemaksudest ja koolitustulud, samuti intressitulud kajastatakse tekkepõhiselt selles perioodis, kuhu nad oma sisult kuuluvad.

Tulusid kajastatakse siis, kui tulude laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Distsiplinaarkaristusena määratud rahatrahvid kajastatakse tuluna tekkepõhiselt määramise kuupäeval, seejuures võetakse trahvid tuluna arvele ainult juhul, kui tulu laekumine hinnatakse tõenäoliseks. Vastasel juhul kajastatakse trahvid kuni laekumiseni bilansiväliselt.

Lisa 2 Raha ja pangakontod (eurodes)

	<u>30.06.2015</u>	<u>30.06.2014</u>
Arvelduskontode jäägid	266 037	68 081
Üleöödeposiit	0	217 730
Lühiajaline tähtajaline deposiit	100 000	100 000
Kokku	366 037	385 811

Seisuga 30.06.2015 on tähtajaliste deposiitide hulgas deposiidid summas 50 000 eurot lõpptähtajaga 13.07.2015 ning 50 000 eurot lõpptähtajaga 15.10.2015. Deposiite pikendatakse 6-kuuliste lepingute kaupa.

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	<u>30.06.2015</u>	<u>30.06.2014</u>
Ostjatelt laekumata arved	1 832	1 740
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud		
IFAC, FEE liikmemaksud	2 429	2 199
Muud tulevaste perioodide kulud	5 506	563
Muud nõuded		
Muud nõuded (tagatisdeposiidid)	4 340	1 341
Laekumata sihtfinantseerimine (vt lisa 14)	0	4 023
Nõuded ja ettemaksed kokku	14 107	9 866

Kirje ostjatelt laekumata arved seisuga 30.06.2015 sisaldab muuhulgas nõudeid seotud osapoolte vastu summas 45 eurot (30.06.2014: 788 eurot). Vt lisa 15.

Lisa 4 Investeeringud tütarettevõttesse (eurodes)

13. novembril 2014 asutati tütarettevõtte E-dok OÜ, mis kuulub 100% Audiitorkogule. Ühingu osakapital oli asutamisel 2 500 eurot. 13. mail 2015 tehtud ainuosaniku otsusega suurendati osakapitali ülekursiga summas 20 100 eurot. Aruandeaastal on seega investeeritud tütarettevõtte osakapitali kokku 22 600 eurot.

**Lisa 5 Materiaalne põhivara**
(eurodes)

	Muu materiaalne põhivara	KOKKU
Soetusmaksumus 30.06.2013	2 126	2 126
Akumuleeritud kulum 30.06.2013	1 333	1 333
Jääkmaksumus 30.06.2013	793	793
Amortisatsioonikulu	420	420
Soetusmaksumus 30.06.2014	2 126	2 126
Akumuleeritud kulum 30.06.2014	1 753	1 753
Jääkmaksumus 30.06.2014	373	373
Amortisatsioonikulu	373	373
Müük	- 2 126	-2 126
Akumuleeritud kulum	2 126	2 126
Soetusmaksumus 30.06.2015	0	0
Akumuleeritud kulum 30.06.2015	0	0
Jääkmaksumus 30.06.2015	0	0

Müüdnud materiaalne põhivara müügihinna
(eurodes)**3 600**

Seoses Audiitorkogu ja RC Kinnisvara AS vahelise rendilepingu lõppemisega müüdi kasutusel olnud kööginõu uuele rentnikule.

Lisa 6 Immateriaalne põhivara
(eurodes)

	Ettemaksed immateriaalse põhivara eest	Arvuti-tarkvara	KOKKU
Soetusmaksumus 30.06.2014	165 115		165 115
Akumuleeritud kulum 30.06.2014	0		0
Jääkmaksumus 30.06.2014	165 115		165 115
Soetused	57 842		57842
Immateriaalse põhivara arvele võtmine	-222 957	222 957	0
Amortisatsioonikulu		29 727	29 729
Soetusmaksumus 30.06.2015		222 957	222 957
Akumuleeritud kulum 30.06.2015		29 727	29 727
Jääkmaksumus 30.06.2015		193 230	193 230

Auditi tarkvara väljatöötamisel tasutud käibemaks 10 200 eurot on kantud perioodikuludesse, millega on korrigeeritud rahavoogude aruannet.

**Lisa 7 Võlad ja ettemaksed**
(eurodes)

	30.06.2015	30.06.2014
Maksuvõlad (vt lisa 8)	12 408	28 384
Töötasu võlgnevus	0	15 447
Puhkusekohustus	11 410	14 394
Saadud ettemaksed	7 340	8 341
Muud viitvõlad	2 300	5 296
Võlad tarnijatele	1 576	1 637
Võlad aruandvatele isikutele	0	106
Võlad ja ettemaksed kokku	35 034	73 605

Muude viitvõlgade all on kajastatud revisjonikomisjoni liikmetele arvestatud tasud koos maksudega summas 2 300 eurot (30.06.2014: 2 000 eurot).

Kirje võlad tarnijatele seisuga 30.06.2015 ei sisaldab kohustusi seotud osapoolte vastu (30.06.2014: 15 eurot). Vt lisa 15.

Lisa 8 Maksuvõlad

(eurodes)

	30.06.2015	30.06.2014
Sotsiaalmaks	7 420	16 523
Üksikisiku tulumaks	4 144	9 585
Töötuskindlustusmaks	384	1 315
Kohustuslik kogumispension	429	961
Erisoodustuse tulumaks	31	0
Maksuvõlad kokku	12 408	28 384

Lisa 9 Tegevustulud

(eurodes)

Tegevustulud tegevusalade lõikes

	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Liikmemaksud	258 817	242 934
Eraldis audititarkvara väljatöötamiseks (vt lisa 14)	80 042	192 715
Riigieelarveline eraldis avaliku järelevalve korraldamiseks (vt lisa 14)	141 524	107 517
Koolitusprojektide tulud	79 549	80 501
Eraldis kutseksamite korraldamiseks (vt lisa 14)	60 149	76 323
Kutseksamitasud	11 735	13 455
Muud tegevustulud	8 294	28
Tegevustulud kokku	640 110	713 473

Kõik tegevustulud on tekkinud Eestis.

**Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud**

(eurodes)

	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Koolitusprojektide kulud	-46 498	-55 256
Arendusprojektid	-13 200	-49 007
Ruumidega seotud kulud	-28 469	-24 742
Kvaliteedikontrollide kulud	-3 993	-16 543
Komandeeringukulud	-4 918	-15 854
Muud büroo- ja tegevuskulud	-26 713	-14 184
IFAC, FEE liikmemaksud	-8 419	-8 284
Bürooseadmed, riist- ja tarkvara	-1 309	-6 138
IT kulud	-8 905	-4 654
Üldkoosoleku kulud	-1 888	-3 767
Sidekulud	-3 561	-2 964
Konsultatsiooni ning juriidiline teenus	-3 180	-2 880
Bürootarbed	-1 267	-2 402
Kutseeksami korraldamise kulud	-15 215	-65
Mitmesugused tegevuskulud kokku	-167 535	-206 740

Aruandeaastal on ostetud seotud osapooltelt koolitusteenuseid summas 16 829 eurot (2013-2014: 14 754 eurot), kvaliteedikontrollide läbiviimisega seotud teenuseid summas 1 297 eurot (2013-2014: 13 626 eurot) ja eksamiküsimuste uuendamise teenuseid 10 290 eurot ning tasutud E-dok arveid summas 6 275 eurot, mis on hüvitatud Eesti-Šveitsi koostööprogrammi raames. Vt lisa 15.

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Palgakulud	-307 906	-290 292
Sotsiaalmaksukulud	-103 776	-98 005
Tööjõukulud kokku	-411 682	-388 297
Aruandeperioodi keskmine töötajate arv	7	8
Palgakulud jagunevad järgnevalt:		
Töötajate tasud	-218 458	191 073
Presidendi tasu	-18 862	-7 385
Juhatusel liikmete tasud (6 liiget)	-13 999	-16 537
Järelevalvenõukogu liikmete tasud (7 liiget)	-27 210	-27 226
Revisjonikomisjoni liikmete tasud (3 liiget)	-1 729	-1 502
Muude töökomisjonide tasud	-25 434	-42 115
Puhkusereservi muutus	-2 214	-4 454
Palgakulu kokku:	-307 906	-290 292

Aruandeperioodil on makstud töötajatele tulemustasusid summas 4 690 eurot, eelneval perioodil tulemustasusid ei makstud. Töölepingutes ei ole tingimusi, mis töötajatega töösuhete lõpetamisel tooksid Audiitorkogule kaasa täiendavaid rahalisi kohustusi.

**Lisa 12 Finantstulud**
(eurodes)

	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Intressitulud deposiidilt	230	416
Finantstulud kokku	230	416

Lisa 13 Kasutusrent
(eurodes)

	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Jooksva perioodi kasutusrendimaksud	18 351	16 715
Järgmiste perioodide kasutusrendimaksud maksetähtajaga:	30.06.2015	30.06.2014
kuni 1 aasta	25 142	15 265
1-5 aastat	97 427	0
Kokku	122 569	15 265

Audiitorkogu on võtnud kasutusrendile kontoriruumid. Lepingu on sõlmitud 5 aastaseks perioodiks lõpptähtajaga 15.05.2020.a. Alates 16.11.2016 on kasutusrendi leping katkestatav kui sellele on eelnenud 6-kuuline etteteatamine. Seega on bilansipäeva seisuga tulevaste perioodide kasutusrendi kulu vähemalt 34 570 eurot. Ülaltoodud tabelis on järgmiste perioodide maksete all kajastatud ainult kontoriruumide kasutusrendimakseid.

Lisa 14 Sihtfinantseerimine
(eurodes)

	30.06.2014	Saadud toetused	Tagastatud	Kajastatud tuluna	30.06.2015
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks					
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2013 audititarkvara väljatöötamine	3 755	76 330	-43	-80 042	0
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	3 755	76 330	-43	-80 042	0
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Sihtfinantseerimine järelevalve korraldamiseks	19 232	144 056	0	-141 524	21 764
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2015		64 000	0	-39 748	24 252
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2014	-4 023	43 750	0	-20 401	19 326
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	15 209	251 806	0	-201 673	65 342
Kokku sihtotstarbelised tasud ja toetused	18 964	328 136	-43	-281 715	65 342



	30.06.2013	Saadud	Tagastatud	Kasutatud	30.06.2014
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks					
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2013 audititarkvara väljatöötamine	27 010	169 460	0	-192 715	3 755
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	27 010	169 460	0	-192 715	3 755
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Sihtfinantseerimine järelevalve korraldamiseks		126 749	0	-107 517	19 232
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2014		72 300	0	-76 323	-4 023
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		199 049	0	-183 840	15 209
Kokku sihtotstarbelised tasud ja toetused	27 010	368 509	0	-376 555	18 964

Järelevalve tegevuskulude sihtfinantseerimine

Vastavalt audiitortegevuse seadusele järelevalvenõukogu kulud järelevalve korraldamiseks kaetakse sihtotstarbeliste eraldistega riigieelarvest ning Eesti-Šveitsi koostööprogrammist eraldatud rahalistest vahenditest. Raha on määratud audiitortegevusega seotud tegevusteks ja on fikseeritud raha kasutamise eelarves. Raha eraldatakse kalendriaasta põhiselt ning lepingus toodud tingimused raha kasutamise osas peavad olema täidetud kalendriaastale järgneva aasta 31. märtsiks ning Eesti-Šveitsi koostööprogrammist eraldatava raha ulatuses 31. detsembriks 2015. Tähtjaks kasutamata summa tuleb riigieelarvesse tagastada või esitada Rahandusministeeriumile taotlus tähtaja pikendamiseks.

Varade sihtfinantseerimine

2013. aastal sõlmis Audiitorkogu Rahandusministeeriumiga lepingu audititarkvara väljatöötamise projekti rahastamiseks Eesti-Šveitsi koostööprogrammi abirahadest. Käesoleval majandusaastal laekus kokku toetusi 76 330 eurot ja tagastati 43 eurot. Eraldatud toetusest on tehtud kulusi 68 042 eurot audititarkvara arendamiseks ja 12 000 eurot audititarkvara kasutuselevõttu toetavateks tegevusteks. Kulutused projektijuhtimisele, tarkvara testimiskomisjonide töötasud ja audititarkvara hankimiseks tehtud väljaminekud on kapitaliseeritud tarkvara maksumusse. Audititarkvara võeti immateriaalse põhivarana arvele novembris 2014. Toetuse arvelt on tasutud audititarkvara serveri majutusteenuse ja IT haldusteenuse kulusid, samuti audititarkvara koolituse läbiviimisega seotud kulusid ning juriidilise teenuse kulusid, mis on kajastatud majandusaasta perioodikuludena. Kulutuste katteks saadud toetus on kajastatud tuluna sihtfinantseerimisest.

**Lisa 15 Tehingud seotud osapooltega**
(eurodes)

Audiitorkogu aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. Audiitorkogu presidenti;
- b. juhatuse liikmeid;
- c. audiitortegevuse järelevalve nõukogu liikmeid;
- d. tegevjuhtkonna liikmeid;
- e. metodoloogiakomisjoni liikmeid;
- f. kaebuste menetlemise töörühmade liikmeid;
- g. kutseeksami komisjoni liikmeid;
- h. kvaliteedikontrolli töörühma liikmeid;
- i. revisjonikomisjoni liikmeid;
- j. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid;
- k. tütaretevõtet.

	01.07.2014 – 30.06.2015	01.07.2013 – 30.06.2014
Juhatuse liikmetega seotud ettevõtetelt ostetud teenused kokku	25 594	28 380
Audiitorkogu töökomisjonidesse kuuluvate liikmetega seotud ettevõtetelt ostetud teenused kokku	2 822	3 080
Tütaretevõttelt ostetud teenused kokku	6 275	0
Audiitorkogu organite ja komisjonide liikmetega seotud ettevõtetelt ning tütaretevõttelt ostetud teenused kokku:	34 691	31 460

Saldod seotud osapooltega

	30.06.2015		30.06.2014	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Juhatuse liikmetega	0	0	222	15
Tegevjuhtkonnaga	0	0	551	0
Töökomisjonide liikmetega	45	0	15	0
Saldod seotud osapooltega kokku:	45	0	788	15

Audiitorkogu organite liikmetele arvestatud tasude kohta on info avalikustatud lisas 11.



01.07.2014 – 30.06.2015 MAJANDUSAASTA ARUANDE HEAKSKIITMINE

Juhatus on koostanud Audiitorkogu 01.07.2014 – 30.06.2015 majandusaasta aruande.

Juhatus on oma 28. oktoobri 2015. a otsusega 01.07.2014 – 30.06.2015 majandusaasta aruande üldkoosolekule esitamiseks heaks kiitnud.

/allkirjastatud digitaalselt/

Märt-Martin Arengu
Audiitorkogu president



TULU JAOTUS VASTAVALT EMTAK KLASSIFIKAATORILE

Audiitorkogu tulu jagunes aruandeperioodil vastavalt EMTAK klassifikaatorile alljärgnevalt:

	01.07.2014- 30.06.2015 EUR
Liikmemaksud	258 817
Muud tulud	8 294
Muude kutseorganite tegevus, 94129	267 111
Koolitusprojektide tulud	79 549
Kutseeksamitasud	11735
Muu mujal liigitamata koolitus, 85599	91284
Riigieelarve eraldis avaliku järelevalve korraldamiseks	141 524
Eesti-Šveitsi koostööprojektist eraldatud toetused	140 191
Tegevustulud kokku:	640 110

REVISJONIKOMISJONI KOKKUVÕTE AUDIITORKOGU

30.06.2015.a. lõppenud majandusaasta aruande kohta

Oleme kontrollinud kaasnevat Audiitorkogu majandusaasta aruannet, mis on koostatud ajavahemiku 01. juuli 2014 kuni 30. juuni 2015 kohta ning sisaldab tegevusaruannet ja raamatupidamise aastaaruannet.

Nimetatud majandusaasta aruande koostamine ja õiglane esitamine on Audiitorkogu juhatuse kohustus. Meie kohustuseks on avaldada kokkuvõtte Audiitorkogu majandusaasta aruande kohta, tuginedes meiepoolsetele kontrolliprotseduuridele.

Kontrolli eesmärgiks oli veenduda, et Audiitorkogu majandusaasta aruanne ei sisalda olulisi vigu ja ebatäpsusi. Kontrollisime tõendusmaterjale, millel põhinevad majandusaasta aruandes esitatud näitajad.

Tegevusaruande osas võrdlesime esitatud arvnäitajate vastavust raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnäitajatega ning tegevusaruandes toodud informatsiooni vastavust Raamatupidamise seaduses toodud nõuetega.

Võrdlesime raamatupidamise aastaaruandes esitatud andmeid raamatupidamisregistrite alg- ja lõppsaldodega, juhatuse koosolekute otsustega ning kinnitatud eelarvega. Kontrollisime algdokumentide kajastamist raamatupidamisregistrites. Selleks tegime järelepärimisi raamatupidamise eest vastutavatele ja seda teostavatele isikutele. Kontrollisime sihtotstarbeliselt eraldatud summade kajastamist raamatupidamisregistrites ning eelarve täitmise aruandes. Kontroll hõlmas ka raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtete vastavust Raamatupidamise seadusele ja likviidsusreservi vastavust eelarvele. Hindasime raamatupidamise aastaaruande esituslaadi tervikuna.

Eeltoodud kontrolliprotseduuride tulemusel ei leidnud me Audiitorkogu majandusaasta aruande osas midagi, mis meie hinnangul nõuaks käesolevas revisjonikomisjoni aruandes eraldi väljatoomist.

Revisjonikomisjon pooldab Audiitorkogu juhatuse poolt koostatud Audiitorkogu majandusaasta aruande kinnitamist Audiitorkogu üldkoosoleku poolt.

Tallinnas, 09. novembril 2015.a

Revisjonikomisjoni liikmed: /allkirjastatud digitaalselt/

Ann Närep

Merike Laur

Lauri Past